

Утверждаю
 Директор МБОУ ДО
 «Дворец творчества «Орион»
 Ю.В.Почуева

 2023 г.



План работы
 по противодействию коррупции в МБОУ ДО «Дворец творчества
 «Орион»
 на 2023 -2024 уч.год

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности МБОУ ДО «Дворец творчества «Орион»			
1	Использование прямых телефонных линий с директором МБОУ ДО «Дворец творчества «Орион» в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	Постоянно	Директор
2	Контроль за реализацией предоставления образовательных услуг на платной основе	Постоянно	Директор
3	Распределение выплат стимулирующего характера педагогическим работникам учреждения	В течение года	Комиссия по распределению выплат
4	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).	Постоянно	Директор
5	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции во Дворце при организации работы по вопросам охраны труда	Постоянно	Директор
6	Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу	постоянно	Директор делопроизводителе ль
Обеспечение открытости деятельности образовательного учреждения. Работа с педагогами.			
1	Проведение Дней открытых дверей	с 1 по 8 сентября	Зам.директора по УВР Зав.орг.мас. отдела

2	Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте Дворца, выпусков афиш о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни учреждения.	В течение года	Зам.директора по УВР Зав.орг.мас. отдела
3	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	В течение года	Директор Председатель комиссии
4	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников учреждения, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	По мере необходимости	Директор
5	Обновление стенда по оказанию платных образовательных услуг, по нормативным документам	постоянно	Ответственный методист
6	Встречи педагогического коллектива с представителями правоохранительных органов	По плану	Директор
7	Рассмотрение вновь принятых федеральных и правовых актов по вопросам соблюдения требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов	По мере необходимости	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений
8	Рассмотрение материалов служебных проверок о фактах проявления нарушений этики, служебного поведения и конфликта интересов работников учреждения	По мере поступления	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений
Работа с родителями и общественностью			
1	Размещение на сайте ОУ правовых актов антикоррупционного содержания для родителей, дополнительной информации	По мере необходимости	Председатель комиссии Педагог-организатор
2	Привлечение родительской общественности для участия в проведении мероприятий Дворца	Родительский комитет	По мере проведения мероприятий, вторая половина учебного года
3	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема во Дворец, об оказании платных образовательных услуг на родительских собраниях (онлайн), на сайте Дворца.	Постоянно	Директор Зам.директора по УВР Ответственный методист
4	Проведение ежегодного опроса родителей	Март	Педагоги

	обучающихся с целью определения степени их удовлетворенности работой учреждения, качеством предоставляемых образовательных услуг, в том числе платных услуг.		дополнительно о образования
5	Размещение на сайте Дворца ежегодного публичного отчета руководителя об административной, образовательной, финансово-хозяйственной деятельности	Май	Директор Зам.директора по УВР
6	Организация работы по обращению родителей (законных представителей) обучающихся по вопросам, возникающим в ходе образовательного процесса	В течение года	Директор Зам.директора по УВР